

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 122»
(МБОУ Школа №122)**

Регистрационный номер 2-1-4

Утверждено
Советом Учреждения
протокол № 1 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ Школа № 122:
№ 171/4 от 01.09.2022 г.

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ Школа № 122

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школы № 122» (далее – Положение) разработано в соответствии:

- с п. 2 ст. 63 Семейного кодекса РФ, ч.2 ст.30, 43, 44, 53, 58, ч. 2, ст.61, 62, 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 14 июля 2022 г.,
- приказом Минобрнауки России от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» с изменениями от 21 апреля 2016 г.,
- Уставом школы.
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 № 458
- Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденными приказом директора учреждения.
Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 с изменениями от 11 февраля 2022 г.
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (с изменениями и дополнениями от 17 февраля 2019 г.)
- при приеме для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации - в соответствии с:

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 07.11.2018 № 190/1512, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 07.11.2018 № 189/1513, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом директора учреждения;

1.2. В целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Настоящее положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школы № 122».

1.4. Настоящее положение утверждено с учетом мнения совета обучающихся школы и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы.

1.5. Настоящее положение размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся из школы в другую школу осуществляется в следующих случаях:

– по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

– в случае прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

– в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей).

2.3.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

— осуществляют выбор принимающей организации;

— обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

— при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального

района, для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

— обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.3.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

— личное дело обучающегося;

— документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.3.6. Указанные документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3.7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.3.4. настоящего положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.3.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.4. В случаях:

— прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации

по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

— приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

учредитель либо уполномоченный им орган образовательной организации обеспечивает перевод по заявлению обучающихся (их родителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровней.

2.5. Перевод в следующий класс

2.5.1. Обучающиеся, освоившие образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, переводятся в следующий класс на соответствующем уровне освоения образовательной программы на основании решения педагогического совета Учреждения и в соответствии с приказом директора Учреждения.

2.5.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.5.3 Перевод из одного класса в другой (одной группы для изучения иностранного языка в другую) в рамках одной образовательной программы и одной параллели классов

2.5.4. Перевод из одного класса в другой (одной группы для изучения иностранного языка в другую) в рамках одной образовательной программы и одной параллели классов в течение учебного года осуществляется на основании заявления обучающегося, имеющего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, не имеющего основного общего образования, с указанием причины перевода и при наличии свободных мест.

2.6. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе

2.6.1. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и на основании рекомендаций психологомедико-педагогической комиссии, в соответствии с Порядком перевода на обучение, а также организации обучения по адаптированным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья

2.7. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, на ускоренное обучение

2.7.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, профильное обучение на основе индивидуальных учебных планов, на обучение по индивидуальному учебному плану на дому, осуществляется в соответствии с Положением «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы».

2.8. Перевод на следующий уровень образования

2.8.1. Обучающиеся, освоившие образовательную программу начального общего образования, основного общего образования переводятся на следующий уровень образования на основании решения педагогического совета Учреждения и в соответствии с приказом директора Учреждения.

3. Порядок и основания отчисления

3.1. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора на следующих основаниях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода в другую школу;

- по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по решению суда;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации учреждения.
- Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца, установленному приказом директора Учреждения

3.2. Отчисление несовершеннолетних, достигших пятнадцатилетнего возраста.

По решению педагогического совета школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.3.В книге приказов пишется приказ об отчислении с указанием, из какого класса, по какой причине и куда отчисляется ученик.

3.4.В алфавитной книге делается отметка о выбытии обучающегося с указанием номера приказа об отчислении, места и причины выбытия.

4. Порядок и основания восстановления

4.1 Лицо, отчисленное из школы, по инициативе обучающегося имеет право на восстановление в школу.

4.2. Восстановление обучающегося после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей).

4.3. Восстановление обучающегося производится приказом директора школы

5. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица на обучение в школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об

образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о приеме лица на обучение.